



UNIONE EUROPEA

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca*

**Istituto Comprensivo "Galileo Galilei" di Alessandria**

**SHE**



Via G. Galilei, 14/16 – 15121 Alessandria Codice Fiscale: 80004060069

Schools for Health in Europe

Tel: 0131 254039 / 56569 Fax: 0131 56131

E-mail: [alic82500v@istruzione.it](mailto:alic82500v@istruzione.it) [www.icgalilei-al.it](http://www.icgalilei-al.it)

Prot. n. 799

Alessandria, 24 febbraio 2017

Albo – Sito web d'Istituto

ATTI

p.c. D.S.G.A

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016)

INDIZIONE GARA PER AFFIDAMENTO REALIZZAZIONE  
VISITA DI ISTRUZIONE A VIENNA  
CLASSI TERZE SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO VIVALDI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 16 e l'art. 34, comma 1 del D.I. n° 44 dell'1/2/2001;

VISTO D. Lgs 50/2016 - Codice degli appalti pubblici e concessioni di Lavori, Servizi e Forniture;

VISTO il D.P.R. n. 275/99, concernente Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTI i Regolamenti d'Istituto;

VISTO il PTOF d'Istituto;

VISTO il Piano di Istituto Viaggi e visite di istruzione a.s. 2016/17;

VISTO il Programma annuale 2017;

RILEVATO che occorre provvedere all'indizione della gara per l'affidamento della realizzazione visita di istruzione a Vienna – classi terze scuola secondaria di I grado Vivaldi che si effettuerà dal 26 al 29 aprile 2017;

DETERMINA

1) di indire la gara per l'affidamento della visita d'istruzione dal 26 al 29 aprile 2017 mediante contrattazione ordinaria, art. 34, comma 1 del D.I. 44/2001, con scadenza presentazione domande entro il 6/03/2017 con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'amministrazione;

2) di approvare l'allegata lettera d'invito, ivi compresi gli allegati A1 (capitolato tecnico-offerta economica), A2 (schema offerta), A3 (dichiarazione di possesso requisiti);



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
ufficio IV

- 3) di pubblicare lettera ed allegati all'albo sul sito web dell'istituto e di inviare con posta ordinaria e/o pec le comunicazioni alle invitate Agenzie di viaggio e Tour Operator con esperienza in organizzazione di viaggi e visite di istruzione per le scuole;
- 4) di approvare la clausola da inserire nel bando, di ritenere la gara valida anche in presenza di un'unica offerta, se rispondente ai requisiti richiesti;
- 5) di considerare elemento imprescindibile per la partecipazione alla gara la sottoscrizione del patto di integrità;
- 6) di nominare responsabile del procedimento amministrativo la DSGA Sabatini Sabrina e di darle mandato per l'acquisizione, in data odierna, di un CIG per procedere alla gara in oggetto; appena acquisito il CIG verrà riportato nello spazio sottostante, in calce alla presente determina.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Maria Paola MINETTI

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art.3 c.2, D.Lgs. 39/93)

CIG ACQUISITO IN DATA ODIERNA: 286AD872FC

IL DSGA/RUP  
Sabrina Sabatini

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art.3 c.2, D.Lgs. 39/93)

**Parere di regolarità tecnica**

L'acquisizione del servizio in argomento, posta a base della presente procedura ex art. 34 D.I n. 44/2001, trova pieno riscontro:

- a) nell'art. 34 del D.I. n. 44/2001;
- b) nel D. Lgs. 50/2016;
- c) nel REGOLAMENTO D'ISTITUTO PER L'ATTIVITA' NEGOZIALE

\*\*\*\*\*

**Parere di regolarità contabile**

Le risorse necessarie per la copertura finanziaria relativa alla fornitura di cui trattasi perverranno dai contributi volontari delle famiglie degli alunni partecipanti alla gita.  
Questi ultimi verranno versati sul c/c postale della scuola ed all'uopo utilizzati.

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE:**

**IL D.S.G.A. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Sabrina SABATINI

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art.3 c.2, D.Lgs. 39/93)